

名古屋聖霊短期大学 証明書交付願

以下のとおり証明書を申し込みます。

◆申込日 年 月 日◆

学生証番号	ふりがな			ローマ字氏名※英文証明書交付希望の場合のみ記入
(不明の場合空欄)	在学時氏名			
生 年 月 日		卒 業 年 月		学科／専攻・コース
西暦	年 月 日生	西暦	年 月 卒業	
使用目的				
＊就職 ＊編入 ＊進学 ＊その他（ ） ＊教員免許申請のため（1991年4月以降の卒業生の方で「準学士」の称号を得たことを証明する卒業証明書が必要な場合、事前に下記お問合せ先へご連絡ください。）				
証明書種類	申込枚数	手数料または 複写料	返信用郵送料(郵送希望の場合)②	
成績証明書(和 文)	通	200円／1通	普通・速達・EMS (○を付けてください) _____ 円 ※郵送料詳細については Web ページの「証明書郵送費用について」をご確認の上ご記入ください。	
成績証明書(英 文)	通	200円／1通		
卒業証明書(和 文)	通	200円／1通		
卒業証明書(英 文)	通	200円／1通		
シラバス(講義概要)の写し	枚	10円／1枚	※郵送料についてはお問い合わせください。	
証 明 書 合 計 ①	通 枚		円	支払方法
料 金 合 計 ① + ②			円	切手・証紙（窓口申請のみ）・ 国際返信切手券 (○を付けてください)
受 取 方 法	<input type="checkbox"/> 窓口（受取希望日 年 月 日） <input type="checkbox"/> 郵送			
郵 送 先 ※在学時氏名が変更になっている場合は現在の氏名も記入			連絡先(日中連絡の取れる電話番号) ※海外在住の方はE-mail アドレスも記入	
〒				
備 考 ※シラバス(講義概要)の写しを希望される方は、開講年度・期、科目名、科目担当教員名等記入してください。				
シラバス(講義概要)の写し希望科目名、科目担当教員名・開講年度・期等				

【その他手続について】

※ 必要事項を記入し、申込者の本人確認ができる身分証明書の写し（運転免許証、パスポート等）および切手を同封の上、下記までお送りください。

※ 交付願受付後、証明書発行まで4日程度かかります。お急ぎの場合は下記までお問い合わせください。

お問合せ先 466-8673 名古屋市昭和区山里町18 南山学園 総務課 Tel. 052-832-3112 Fax. 052-833-6985
--

南山学園 使用欄	料金受付日	発 行 日

身分証明書 貼付台紙（郵送で申込の場合のみ）

【身分証明書コピー貼付欄】

自動車運転免許証、健康保険証、パスポートなどのコピーを添付してください。

マイナンバーカード・社員証・学生証などは不可です。

※窓口で申込の場合は、窓口にて本人確認を行うため、貼付の必要はありません。